

**KÉRELEM**  
**bizonyítvány másodlat kiállítására**  
(Nyomtatott, olvasható betűkkel kérjük kitölteni)

Kérelmező neve: \_\_\_\_\_

Születéskori neve: \_\_\_\_\_

Születési helye: \_\_\_\_\_

Születési ideje: \_\_\_\_\_

Anyja leánykori neve: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Telefonszám: \_\_\_\_\_ Email cím: \_\_\_\_\_

Vizsga éve: \_\_\_\_\_

A kérelem indoklása (elveszett, névváltozás stb.): \_\_\_\_\_

Megjegyzés: \_\_\_\_\_

---

**Nyilatkozat:**

1. A kérelemmel kapcsolatos teljes körű tájékoztatást megkaptam (feltételek, díj, kiadás)
2. Tudomásul veszem, hogy a kérelem fizetési kötelezettséget von maga után.

Kelt:....., 2024. év ..... hó ..... nap

.....  
kérelmező aláírása

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 96.§ (6) bekezdése alapján a bizonyítvány ismételt kiállítása illetéket von maga után, melynek mértéke a 2002. évi XLII. tv. 12. számú mellékletének 8. pontja értelmében 3000,-Ft, amelyet a kérelemmel kell benyújtani. A fizetendő illetéket átutalással lehet megfizetni, amely az OKTAT60 Kft. 11739054-20126522-00000000 számlaszámára történik. Az átutalás során a befizetés azonosíthatósága érdekében a közlemény rovatban fel kell tüntetni az alábbiakat: az ügyfél neve, eljárás típusa (bizonyítvány másodlat). A kiállított dokumentum postai úton kerül kiadásra.

**A másodlatot kiadta:**

Név: .....

Beosztás:.....

.....  
aláírás